

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (OWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości niższej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.). Postępowanie prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 572/20 Prezydenta z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania zamówień publicznych w miejskich jednostkach organizacyjnych.

I. Zamawiający:

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Bytom - Bytomskie Mieszkania

ul. Zielna 25b, 41-907 Bytom

Strona internetowa: www.bytomskie.mieszkania.magistrat.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek 7³⁰-17³⁰, wtorek – piątek 7³⁰-15³⁰

2. **Komórka organizacyjna:**

- przeprowadzająca konkurs ofert – Dział Zamówień Publicznych

tel.: 32 532-50-00

e-mail: zamowienia@bm.bytom.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Trybem udzielenia zamówienia jest konkurs ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wywóz gruzu sprzymowanego po wyburzeniu budynku oficyny, budynku gospodarczego, komina dawnej piekarni w podwórzu przy ul. Batorego 26 w Bytomiu.**
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie robót określonych w przedmiarze robót (materiał pomocniczy) stanowiącym Załącznik nr 1 do OWZ.
3. Do zadań Wykonawcy należeć będzie wykonanie prac i czynności towarzyszących niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7	Roboty budowlane
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę

IV. Wykaz wymaganych dokumentów:

Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest złożyć:

- a) Formularz ofertowy (wg wzoru) – Załącznik nr 2 do OWZ;

V. Kryteria oceny ofert w danej części zamówienia:

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest **Cena – 100%**, wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów przyznana danej ofercie} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena spośród cen ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punktacja przyznana ofercie w **Kryterium – Cena**, będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta podlegająca ocenie, która otrzyma największą ilość punktów zgodnie z kryterium oceny ofert, określonym w pkt 1 powyżej oraz sposobem jego oceny.

VI. Podstawowe warunki realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia wyznacza się **do 30 dni licząc od daty zawarcia umowy.**

2. Podstawowe warunki realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do OWZ – Projektowane postanowienia umowy.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszych OWZ.
4. W każdym czasie przed upływem terminu przewidzianego na składanie ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
6. Cena oferty musi być podana w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 z uwzględnieniem art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2019 poz. 178 ze zm.).
7. Cena oferty to całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie zamówienia.
8. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w OWZ wraz z załącznikami, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz koszty dodatkowe związane z wykonaniem niniejszego zamówienia, jak np. wszelkie koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, organizacji terenu robót, itp.
9. Cena musi obejmować wszelkie prace i czynności jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
10. **Uwaga! Zamawiający załącza przedmiar jako materiał nieobowiązujący. Załączony przedmiar robót ma charakter orientacyjny i należy go traktować jako materiał pomocniczy w szybkim i ogólnym rozeznaniu zakresu rzeczowego i rozmiaru przedsięwzięcia. Ilości i opis poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie należy traktować jako ostateczne definiujące wymagania dla danych robót.**
11. Wyliczoną na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ogłoszeniu, a w szczególności Załączniku nr 1 do niniejszego OWZ, wraz z uwzględnieniem warunków realizacji zamówienia określonych w Załączniku nr 3 do OWZ, wartość robót, Wykonawca wpisuje w odpowiednim miejscu formularza ofertowego.
12. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać należne zaliczki na podatek oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi przepisami, które Wykonawca zobowiązany byłby odprowadzić. Cena oferty Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej traktowane będzie jako cena brutto.
13. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
14. Ofertę należy złożyć na formularzu o treści zgodnej z załączonym do ogłoszenia wzorem.
15. Oferta musi zawierać formularz ofertowy, złożony w formie oryginału – zgodnie z pkt IV OWZ Wykaz wymaganych dokumentów.
16. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
17. Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

Nazwa Wykonawcy	Bytomskie Mieszkania
Adres Wykonawcy:	ul. Zielna 25b, 41-907 Bytom
tel./fax, e-mail.....	adres korespondencyjny: ul. Armii Krajowej 54b 41-909 Bytom
OFERTA	
dotyczy: konkursu ofert prowadzonego pod nazwą:	
„Wywóz gruzu sprzymowanego po wyburzeniu budynku oficyny, budynku gospodarczego, komina dawnej piekarni w podwórzu przy ul. Batorego 26 w Bytomiu – postępowanie II”	
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 22.09.2021 r. do godz.: 12:15	

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferta zabezpieczona przed rozklejeniem składana osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera będzie odbierana przez pracowników Sekretariatu przy wejściu do Bytomskich Mieszkań w **Informacji Bytomskich Mieszkań, 41-909 Bytom, ul. Armii Krajowej 54b do 22.09.2021r. do godz. 12:00**. Ofertę można również umieścić w „skrzynce podawczej” mieszczącej się przy **głównym wejściu do siedziby Bytomskich Mieszkań od strony ul. Armii Krajowej**. W przypadku przesyłek wrzucanych do „skrzynki podawczej” nie ma możliwości uzyskania potwierdzenia nadania.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewpłynięcie oferty w terminie lub niezgodnie z ww. opisem.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.09.2021 r. o godzinie 12:15** w Bytomskich Mieszkaniach przy **ul. Armii Krajowej 54b**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający umożliwia udział w **transmisji otwarcia ofert** przez stronę internetową: Bytomskie Mieszkania - bm.bytom.pl, w zakładce: BIP – Dział zamówień publicznych – **otwarcie ofert on-line** lub poprzez link do strony na, której odbędzie się transmisja: <https://www.youtube.com/channel/UCWeUaOZ6o9yDMB7mnJbq4qA/featured>
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się i przekazywaniu informacji:

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z Wykonawcami drogą elektroniczną. Wykonawcy zapytania składają na adres: zamowienia@bm.bytom.pl.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie niniejszych OWZ. Zamawiający w przypadku zasadności udzielenia odpowiedzi udzieli odpowiedzi, a treść wyjaśnień zamieści na stronie www.bytomskie.mieszkania.magistrat.pl, bez wskazywania źródła zapytań.
3. Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia i załączników w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonując zmiany Zamawiający uwzględni czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

X. Pozostałe informacje:

1. Składając ofertę Wykonawca akceptuje warunki Zamawiającego zawarte w niniejszych OWZ oraz w pozostałych dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia.
2. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
 - a) wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie, która podlega ocenie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przy czym poprawa tych omyłek nie może wiązać się z uzgodnieniem treści oferty z wykonawcą,
 - b) za zgodą wykonawcy – inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Ocenie nie będą podlegały oferty, które:
 - a) są niezgodne z Zarządzeniem nr 572/20 Prezydenta Bytomia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania zamówień publicznych w miejskich jednostkach organizacyjnych;
 - b) nie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w ogłoszeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3 powyżej;
 - c) ich złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawierają cenę stanowiącą jednocześnie mniej niż 50% średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i mniej niż 50% kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający uzna, iż możliwe jest wykonanie zamówienia za zaoferowaną cenę, w szczególności na podstawie wyjaśnień Wykonawcy;

- e) zostały złożone przez Wykonawców, którzy w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 3 b) powyżej;
 - f) zawierają nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - g) są nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) zawierają błędy lub omyłki, które nie podlegają poprawieniu na podstawie pkt 3;
 - i) zostały złożone przez Wykonawców, którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności gdy wykonawcy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - j) zostały złożone przez Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - k) zostały złożone po terminie.
5. Ogłoszenie o wyborze Wykonawcy zostanie opublikowane w BIP (Biuletyn Informacji Publicznej).

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych są Bytomskie Mieszkania z siedzibą przy ul. Zielnej 25b, 41-907 Bytom, reprezentowane przez Dyrektora;
 - b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Bytomskie Mieszkania, 41-909 Bytom, ul. Armii Krajowej 54b, tel. 32 532-50-00, e-mail: odo@bm.bytom.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym **DZP.262.1.64.2021**;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w lit. c powyżej, a po tym czasie przez okres określony przepisami obowiązującego prawa;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym pośrednio w przepisach ustawy Pzp oraz z uwzględnieniem *przepisów ustawy o finansach publicznych*;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Przedmiar robót dla celów pomocniczych;

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy (*wzór*);

Załącznik nr 3 - Projektowane postanowienia umowy.